

**PROSEDUR :**  
**PELAYANAN PENERBITAN AKTA PENGESAHAN ANAK**

No.	Aktivitas	Pelaksana					Mutu Baku			Ket
		Pemohon	Pengadminis-trasi Umum	Pengelola Data	Kasub.TU	Ka. UPTD	Kelengkapan	waktu	output	
1.	Menyerahkan berkas permohonan akta pengesahan anak						Berkas permohonan	10 menit	Berkas permohonan	
2.	Menerima, memeriksa kelengkapan dan mengagendakan permohonan						Berkas permohonan	15 menit	Register dan akta	
3.	Verifikasi, input data, dan pengetikan register dan akta						Berkas permohonan dan register akta	30 menit	Register dan akta	
4.	Verifikasi data, register dan akta						Berkas permohonan dan register akta	30 menit	Register dan akta	
5.	Penandatanganan Register dan Akta pengesahan anak						Register dan akta	10 Menit	Register dan akta	
7.	Pengambilan Akta pengesahan anak						Akta pengesahan anak	5 menit		